

(lugar), 03 de Febrero de 2023.-

Al señor Jefe de (se dirige al superior inmediato vía jerárquica)  
S/D

**OBJETO: Solicitar Viáticos**

Quien suscribe, se dirige a Ud. a los fines de solicitarle quiera tener a bien disponer lo necesario a los fines de que se me abone el **VIATICO** correspondientes de acuerdo a la normativa vigente.

Motiva la presente el hecho de tener que cumplir un servicio a más de 50 km de mi lugar de destino por así haberlo ordenado la superioridad.

Solicito se me abone con anterioridad a la comisión de servicio ordenado de acuerdo al **Decreto 1745/89 Régimen de Comisiones de Servicio** que establece en su artículo 1° ***“...Procede el pago de viáticos a favor de un trabajado, cuando este se aleje a 50 (cincuenta) kilómetros o mas de su asiento habitual de trabajo de una comisión de servicio o cuando se aleje a menor distancia, pero deba realizar gastos personales en el sitio de su actuación provisional, por exigirlo isa el cumplimiento de la misma, que impida al agente retornar a su asiento habitual de trabajo en los horarios habituales de descanso y/o alimentación. Las razones que acrediten alguna de estas circunstancias deberán determinarse en oportunidad de disponerse la realización de la comisión de servicio respectiva...”***

Ademas el artículo 3° en cuanto a su ejecución dice: **“...Debe anticiparse al agente antes de iniciarse la comisión, el importe de viáticos, pasajes, gastos de rodado y/o movilidad según corresponda...”**

Hago constar que no dispongo de medios para el traslado si no se da cumplimiento a lo peticionado. Sin otro particular y a la espera de una comunicación saludo atte.-

Firma:  
Jerarquía:  
DNI:  
NI:  
Numerario de: